

Согласно п.32 Методических рекомендаций по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков при определении должностей, подверженных коррупционным рискам, следует разделить имеющиеся должности на две категории – руководителей и исполнителей.

Учитывая наличие права принимать решения и осуществлять организационно-хозяйственные функции, **вся категория руководителей подпадает под наличие высоких коррупционных рисков**, поэтому следует отнести их к должностям подверженным коррупционным рискам, без анализа их функциональных обязанностей.

Уровень подверженности коррупционным рискам должностей исполнителей определяется исходя из списка коррупциогенных функций, с учетом функциональных особенностей.

**Перечень должностей ТОО «Институт ионосферы», подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков**

| <b>№ п/п</b> | <b>Должность, подверженная коррупционному риску</b>      | <b>Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски</b>                                                                                                                     | <b>Коррупционные риски</b> |
|--------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1            | Директор                                                 | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности. | Факты не установлены       |
| 2            | Заместитель директора по научно-исследовательской работе | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности. | Факты не установлены       |
| 3            | Заместитель директора по                                 | Использование своих служебных                                                                                                                                                     | Факты не установлены       |

|   |                   |                                                                                                                                                                                                                  |                      |
|---|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|   | общим вопросам    | полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности.                                                              |                      |
| 4 | Главный бухгалтер | Использование своих служебных полномочий при принятии решений по распоряжению финансовыми ресурсами, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности. | Факты не установлены |
| 5 | Экономист         | Использование своих служебных полномочий при принятии решений по распоряжению финансовыми ресурсами, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности. | Факты не установлены |
| 6 | Старший бухгалтер | Использование своих служебных полномочий при принятии решений по распоряжению финансовыми ресурсами, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности. | Факты не установлены |
| 7 | Бухгалтер         | Использование своих служебных полномочий при принятии решений по распоряжению финансовыми ресурсами, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или                                 | Факты не установлены |

|    |                                      |                                                                                                                                                                                                                      |                      |
|----|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|    |                                      | иной личной заинтересованности.                                                                                                                                                                                      |                      |
| 8  | Менеджер по государственным закупкам | Использование своих служебных полномочий при принятии решений при организации государственных закупок связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности.    | Факты не установлены |
| 9  | Специалист по кадрам                 | Использование своих служебных полномочий при принятии решений при приеме на работу, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности.                      | Факты не установлены |
| 10 | Начальник хозяйственного отдела      | Использование своих служебных полномочий при принятии решений по хозяйственным вопросам, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности.                 | Факты не установлены |
| 11 | Заведующий складом                   | Использование своих служебных полномочий при принятии решений по приёму и выдаче материальных ценностей, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или иной личной заинтересованности. | Факты не установлены |
| 12 | Заведующие лабораториями             | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных                                                                                                       | Факты не установлены |

|  |  |                                                                       |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | потребностей должностного лица или<br>иной личной заинтересованности. |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------|--|